

Wiązowna, dnia.....

.....
(nazwisko i imię inwestora lub nazwa wnioskodawcy)

.....
(adres zamieszkania lub siedziba wnioskodawcy)

.....
(adres do korespondencji)

.....
(pełnomocnik + adres do korespondencji pełnomocnika)

.....
(nr telefonu, e-mail)

WÓJT GMINY WIĄZOWNA
ul. Lubelska 59 05-462 Wiązowna

WNIOSEK
**o ustalenie warunków zabudowy/
o ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego**

(niepotrzebne skreślić)

I. CZĘŚĆ OPISOWA

Wnoszę o ustalenie warunków zabudowy/lokalizacji inwestycji celu publicznego dla inwestycji polegającej na:

.....
.....
.....
.....

Należy jednoznacznie określić: rodzaj inwestycji (budowa, rozbudowa, nadbudowa, zmiana sposobu użytkowania obiektu budowlanego lub jego części, wykonanie innych robót budowlanych, zmiana sposobu zagospodarowania terenu) oraz funkcję zabudowy (np. mieszkaniowa jednorodzinna, usługowa, magazynowa) i charakter robót (budowa/ rozbudowa/ nadbudowa budynku – jakiego? magazyn – czego?, usługi – jakie?, produkcja – czego?)

1. Adres inwestycji:

- miejscowość/obręb ewidencyjny.....
- nr ewidencyjny działki/działek.....
-
- powierzchnia terenu objętego wnioskiem.....
- stanowiącego własność.....

2. Charakterystyka planowanej inwestycji:

2.1. Istniejący stan terenu inwestycji:

- obecne przeznaczenie (wykorzystanie) budynków i budowli istniejących na terenie inwestycji (określić ich przeznaczenie, w tym przeznaczone do rozbiórki lub przebudowy).....
-

2.2. Planowany sposób zagospodarowania terenu:

- określenie frontu działki (czyli części działki, która przylega do drogi, z której odbywa się główny wjazd lub wejście na działkę)
(tj. należy wpisać odcinek wg oznaczenia na załączniku graficznym dołączonym do wniosku, np. A-B)
- powierzchnia zabudowy planowanych obiektów.....m²
- powierzchnia zabudowy obiektów istniejących (o ile występują)..... m²
- powierzchnia terenów utwardzanych..... m²
(dojazdy, chodniki, miejsca postojowe, place utwardzone, itp.)
- miejsca postojowe na terenie działki (planowana ilość).....

- przy rozbudowie:
 - powierzchnia zabudowy istniejącej.....m²
 - powierzchnia rozbudowy.....m²

2.3. Charakterystyczne parametry techniczne inwestycji, w odniesieniu do każdego budynku:

- powierzchnia zabudowy budynku (m).....,
- liczba kondygnacji nadziemnych.....,
- szerokość elewacji frontowej (m).....,
- wysokość obiektów w kalenicy dachu (m).....,
- rodzaj dachu (płaski, jedno, dwu, wielospadowy itp.).....,
- kąt nachylenia połaci dachowych.....,
- wysokość górnej krawędzi elewacji frontowej, jej gzymsu lub atyki (m).....;
- w przypadku obiektu handlowego należy podać przewidywaną powierzchnię sprzedaży (tj. część budynku przeznaczoną do obsługi nabywców, bez tzw. zaplecza, przez które należy rozumieć magazyny, biura, komunikację, pomieszczenia socjalne oraz inne pomieszczenia pomocnicze (m²)
.....
- w przypadku inwestycji liniowej lub budowli należy podać charakterystyczne parametry planowanego obiektu (np. wysokość, długość, średnica, rodzaj materiału, ciśnienie).....
.....
.....

3. Potrzeby inwestycji w zakresie infrastruktury technicznej oraz przewidywane zapotrzebowanie inwestycji na:

3.1. wodę (proszę zaznaczyć sposób zaopatrzenia):

- z sieci wodociągowej.....m³/dobę,
- z ujęcia własnego,

3.2. ścieki (proszę zaznaczyć sposób odprowadzenia):

- do sieci kanalizacyjnej.....m³/dobę,
- do zbiornika bezodpływowego o poj.m³,
- do przydomowej oczyszczalni ścieków o wydajności.....m³/dobę,

3.3. energię elektryczną ok. kW,

3.4. energię cieplną (ogrzewanie budynku):

- z własnego źródła ciepła (np. pompa ciepła, piec opalany paliwem stałym lub ciekłym, indywidualny zbiornik na gaz).....,
- z sieci gazowej ok.m³/dobę,

4. Sposób postępowania z odpadami (lub ich unieszkodliwiania - w razie potrzeby):

.....

5. Sposób postępowania z wodami opadowymi:

.....

6. Dane charakteryzujące wpływ inwestycji na środowisko (określić czy jest wpływ lub czy brak wpływu na środowisko):

.....

7. Dostęp do drogi publicznej (tj. do: drogi gminnej, powiatowej, wojewódzkiej, krajowej):

- do drogi publicznej.....
 - bezpośredni
 - poprzez drogę wewnętrzną (określić nr ew. działek stanowiących drogę wewnętrzną).....
.....
 - poprzez ustanowioną służebność drogową, na działkach nr ew.
.....
(powyższe prawo należy udokumentować poprzez przedłożenie kopii aktu notarialnego lub innego dokumentu potwierdzającego ustanowienie służebności)

II. CZĘŚĆ GRAFICZNA - PLANOWANY SPOSÓB ZAGOSPODAROWANIA TERENU

Na fragmencie kopii aktualnej mapy zasadniczej w skali 1:1000 techniką trwałą należy:

- określić granice terenu objętego wnioskiem (obrysowanie granic terenu, oznaczenie literowe) w przypadku, gdy teren inwestycji obejmuje część działki, należy podać wymiary zaznaczonej części,
- określenie frontu działki, tj. tej części działki, która przylega do drogi, z której odbywa się główny wjazd lub wejście na działkę,
- uwidocznienie w granicach terenu objętego wnioskiem:
 - planowanych obiektów i urządzeń tj. budynków, szamb, studni, powierzchni utwardzonych (dojazdów, chodników, miejsc postojowych),
 - istniejących obiektów i urządzeń,
 - istniejących obiektów i urządzeń przeznaczonych do rozbiórki.
 - opisową legendę do w/w punktów, podpis wnioskodawcy/wnioskodawców lub pełnomocnika .

.....
(podpis wnioskodawcy/wnioskodawców lub pełnomocnika)

Decyzję:

- odbiorę osobiście w Biurze Obsługi Mieszkańców Urzędu Gminy Wiązowna,
- proszę wysłać pocztą.

DO WNIOSKU NALEŻY DOŁĄCZYĆ:

1. 1 egzemplarz kopii mapy zasadniczej przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w skali 1:500 lub 1:1000 (dla inwestycji liniowych również 1:2000) zawierający oryginalne pieczęcie. **(UWAGA! Mapa powinna obejmować teren, którego wniosek dotyczy i obszar, na który inwestycja będzie oddziaływać (minimum trzykrotna szerokość frontu działki objętej wnioskiem, nie mniej jednak niż 50 m z każdej strony działki)¹** – mapę dla terenu gminy Wiązowna należy pobrać z Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Otwocku, ul. Górna 13.
2. W przypadku ustanowienia osoby do występowania w imieniu inwestora przedstawienie oryginału lub urzędowo poświadczonego odpisu pełnomocnictwa do reprezentowania wnioskodawcy w prowadzonym postępowaniu administracyjnym (kopia pełnomocnictwa może zostać poświadczona przez tut. Urząd na podstawie przedstawionego oryginału tego pełnomocnictwa), lub przedstawienie (do wglądu) oryginału KRS, w przypadku osoby prawnej².
3. Potwierdzenie możliwości zapewnienia dostawy energii od gestora sieci dla planowanej inwestycji (PGE Dystrybucja S.A. Rejon Energetyczny Mińsk Mazowiecki, Posterunek Energetyczny Otwock ul. Warszawska 27 – wejście od ul. Chopina 13).
4. Potwierdzenie możliwości lub braku możliwości zaopatrzenia w wodę z sieci wodociągowej oraz odprowadzania ścieków do sieci kanalizacyjnej dla planowanej inwestycji (Zakład Gospodarki Komunalnej w Wiązownie, ul. Boryszewska 2).
5. Decyzję o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko lub informację o przedsięwzięciu określone art. 49 ust. 3 ustawy z dnia 27.04.2001r. Prawo ochrony środowiska (w przypadku przedsięwzięć zaliczanych do mogących znacząco oddziaływać na środowisko).
6. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej za wydanie decyzji w wysokości 598,00zł (Od dnia 24 lipca 2020 r. opłata skarbową za wydanie decyzji o warunkach zabudowy a także opłata skarbową za wydanie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego wynosi 598 zł (niezależnie od rodzaju inwestycji).

Z opłaty tej są zwolnieni właściciele oraz użytkownicy wieczysti nieruchomości, dla których będzie wydawana decyzja o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, bez względu na cel wydania tej decyzji (podstawa prawna: art. 50 ustawy z dnia 19 czerwca 2020 r. o dopłatach do oprocentowania kredytów bankowych udzielanych przedsiębiorcom dotkniętym skutkami COVID-19 oraz o uproszczonym postępowaniu o zatwierdzenie układu w związku z wystąpieniem COVID-19 (Dz. U. poz. 1086)).

¹ Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie sposobu ustalania wymagań dotyczących nowej zabudowy i zagospodarowania terenu w przypadku braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

² Zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt 4 i ust. 2 ustawy o opłacie skarbowej, złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa podlega opłacie skarbowej w wysokości 17,00zł