

# **Regulamin**

## **Szczegółowe zasady udzielania dotacji na realizację inwestycji polegających na wymianie źródła ciepła**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Z budżetu gminy Wiązowna, w celu ograniczenia niskiej emisji mogą być udzielane dotacje na wymianę istniejących nieekologicznych źródeł ciepła, opartych na paliwie stałym, na urządzenia spełniające wymogi Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE (Ekoprojekt<sup>1</sup>), na:

- 1) kotły gazowe;
- 2) kotły na paliwo stałe tj. pellet i zgazowujące drewno;
- 3) kotły elektryczne;
- 4) pompy ciepła.

**§ 2. 1.** W przypadku ubiegania się o dotację celową przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji w tym rolniczą lub w rybołówstwie, w przypadku, gdy dofinansowanie będzie dotyczyć nieruchomości służących działalności gospodarczej w tym rolniczej lub w rybołówstwie, udzielenie dofinansowania następuje w zależności od zakresu prowadzonej działalności, zgodnie z:

- 1) rozporządzeniem Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L z 2023 r. poz. 2831),
- 2) rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9. z późn. zm.),
- 3) rozporządzeniem Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L z 2014 r. Nr 190, str. 45 z późn. zm.).

2. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis oraz pomoc de minimis w rolnictwie, o której mowa w § 2 ust. 1 i 2, jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie oraz pomocy de minimis, jakie otrzymał w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie pomocy, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40 i 1206) lub informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121 poz. 810).

3. Podmiot ubiegający się o pomoc w rybołówstwie zobowiązany jest przedłożyć:

- 1) dokumenty określone w art. 37 ust. 2 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej,
- 2) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810).

4. Pomoc de minimis zgodna z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 2023/2831 może być udzielona do dnia 30 czerwca 2031 r.

5. Pomoc de minimis w rolnictwie zgodna z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1408/2013 może być udzielona do dnia 30 czerwca 2033 roku.

6. Pomoc de minimis w rybołówstwie i akwakulturze zgodna z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 717/2014 może być udzielona do dnia 30 czerwca 2030 roku.

## **Rozdział 2. Zasady udzielenia dotacji**

**§ 3.** 1. Dotacja może być udzielona wyłącznie na dofinansowanie kosztów niezbędnych do realizacji przedsięwzięcia, zwanych dalej „kosztami kwalifikowanymi” tj.:

- 1) koszt zakupu kotła,
- 2) koszt montażu kotła i jego uruchomienia,
- 3) pokrycie kosztów wykonania demontażu dotychczasowego źródła ciepła,
- 4) koszt projektu i wykonania wewnętrznej c.o., instalacji gazowej lub elektrycznej w przypadku likwidacji kotła na paliwo stałe,
- 5) pokrycie kosztów modernizacji systemu odprowadzenia spalin niezbędnego do prawidłowego funkcjonowania nowego źródła ogrzewania,
- 6) pokrycie kosztów zakupu i montażu instalacji pomp ciepła.

2. Pozostałe koszty inwestycji pokrywa w całości wnioskodawca.

3. Dotacja udzielana jest Wnioskodawcy na podstawie umowy o udzielenie dotacji celowej.

4. Nowe źródła ciepła muszą być urządzeniami fabrycznie nowymi, wpisanymi na listę zielonych urządzeń i materiałów (ZUM) prowadzoną przez Państwowy Instytut Ochrony Środowiska, spełniać wymagania klasy 5 zgodnie z normą PN-EN 303-5 oraz wymogi ekoprojektu (ecodesign) określone w Rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów ekoprojektu dla kotłów na paliwo stałe, a także posiadać certyfikaty potwierdzające uzyskanie wymaganych parametrów urządzenia grzewczego zgodnie z powyższymi normami.

5. Dotacja na realizację inwestycji, o której mowa w § 1 pkt 2 może być udzielona dla nieruchomości, na której nie ma technicznej możliwości wykonania przyłącza gazowego lub wewnętrznej instalacji gazowej w budynku.

6. Dotacja może być przyznana pod warunkiem trwałej likwidacji w budynku lub lokalu starego źródła ciepła zasilanego paliwem stałym, stanowiącego główne źródło ogrzewania.

7. Obowiązek, o którym mowa w ust. 6 nie dotyczy:

- 1) pieców kaflowych,
- 2) pieców objętych ochroną konserwatora zabytków,
- 3) kominków opalanych drewnem wyposażonych w płaszcz wodny,
- 4) kominków opalanych drewnem bez płaszczu wodnego.

8. W przypadku zachowania źródeł ciepła ogrzewania, o których mowa w ust. 7 pkt 1-4, wnioskodawca zlikwiduje połączenie pieca lub kominka z przewodem kominowym i przedstawi potwierdzenie tego w postaci opinii kominiarskiej wystawionej i podpisanej przez Mistrza Kominiarstwa.

9. W danym roku budżetowym dla jednej nieruchomości (budynek lub lokal) może zostać udzielona jedna dotacja.

10. W danym roku budżetowym jeden wnioskodawca może uzyskać jedną dotację niezależnie od liczby posiadanych nieruchomości.

11. W przypadku gdy nieruchomość stanowi przedmiot współwłasności, wniosek o udzielenie dotacji powinien złożyć współwłaściciel za zgodą pozostałych współwłaścicieli, wyrażoną w formie pisemnej i załączoną do wniosku.

**§ 4. 1.** Wnioskodawcą o finansowanie lub dofinansowanie inwestycji może być jedynie podmiot niezaliczony do sektora finansów publicznych lub jednostka sektora finansów publicznych, będąca gminną lub powiatową osobą prawną, posiadający prawo do dysponowania nieruchomością w celu realizacji inwestycji.

2. Osoby występujące w imieniu wnioskodawcy zobowiązane są przedstawić stosowne pełnomocnictwo.

**§ 5. 1.** Wysokość dotacji celowej wynosi:

- 1) 75% kosztów poniesionych na zakup kotła gazowego, nie więcej niż 4 000,00 zł;
- 2) 50% kosztów poniesionych na zakup kotła na paliwo stałe tj. pellet lub zgazowującego drewno, nie więcej niż 3 000,00 zł;
- 3) 75% kosztów poniesionych zakup kotła elektrycznego lub pompy ciepła powietrze/powietrze, nie więcej niż 4 500,00 zł;
- 4) 75% kosztów poniesionych zakup pompy ciepła powietrze-woda i gruntowej, nie więcej niż 6 000,00 zł.

2. Wnioskodawca przy realizacji inwestycji polegającej na wymianie źródła ciepła może korzystać z innych bezzwrotnych środków publicznych, jednakże dotacja udzielona przez Gminę Wiązowna, wraz ze środkami bezzwrotnymi otrzymanymi z innych źródeł publicznych, nie może przekroczyć 100 % wartości zrealizowanej inwestycji.

### **Rozdział 3.**

#### **Kryteria wyboru inwestycji do finansowania lub dofinansowania**

**§ 6. 1.** Dotacja może być udzielona dla nieruchomości położonych na terenie gminy Wiązowna, osobom posiadającym tytuł prawny do nieruchomości wynikający z prawa własności, prawa użytkownika wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązaniowego.

2. Budynek jest ogrzewany źródłem ciepła nie spełniającym wymagań klasy 5 według normy PN-EN 303-5.

### **Rozdział 4.**

#### **Tryb weryfikacji spełnienia kryteriów**

**§ 7. 1.** Wójt weryfikuje spełnianie kryteriów określonych w:

- 1) § 6 ust. 1 na podstawie Księgi wieczystej, aktu notarialnego lub aktualnego wypisu z ewidencji gruntów i budynków;
- 2) § 6 ust. 2 na podstawie deklaracji złożonych do Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków prowadzonej przez Główny Urząd Nadzoru Budowlanego.

2. Wnioski, które pozytywnie przejdą weryfikację, podlegają trybowi postępowania w sprawie udzielania dotacji celowej.

3. W przypadku niespełnienia przez wniosek kryteriów określonych w § 6, Wnioskodawca jest powiadamiany o odrzuceniu wniosku.

### **Rozdział 5.**

#### **Tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji celowej**

**§ 8. 1.** Wnioskodawca ubiegający się o dotację powinien złożyć w Biurze Obsługi Mieszkańca Urzędu Gminy Wiązowna, wniosek o udzielenie dotacji na realizację inwestycji, o której mowa w § 1 na formularzu według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały.

2. Wniosek winien posiadać wypełnione wszystkie pozycje, być opatrzony podpisem Wnioskodawcy oraz mieć dołączone wszystkie wymagane załączniki, w zależności od rodzaju źródła ciepła:

- 1) dokumentacja inwestycji, określająca jej zakres rzeczowo-finansowy, oferta firmy wykonawczej lub kosztorys inwestorski, dokumentacja techniczna jednoznacznie identyfikująca daną inwestycję, opis techniczny urządzenia potwierdzający spełnianie przez nie wymaganych parametrów;

- 2) oświadczenie wnioskodawcy o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością w celu realizacji inwestycji, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do uchwały;
- 3) zgoda wszystkich współwłaścicieli nieruchomości na realizację inwestycji, której wzór stanowi załącznik nr 4 do uchwały;
- 4) kopia dokumentu uprawniającego do prowadzenia prac budowlanych na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane jeżeli jest wymagany lub oświadczenie wnioskodawcy, że do realizacji inwestycji nie jest wymagany taki dokument, której wzór stanowi załącznik nr 5 do uchwały;
- 5) podmiot ubiegający się o pomoc de minimis oraz pomoc de minimis w rolnictwie, o której mowa w § 2 ust. 1, jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:
  - a) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w ciągu minionych trzech lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie - dotyczy podmiotów ubiegających się o pomoc de minimis zgodną z rozporządzeniem Komisji (UE) 2023/2831;
  - b) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis inną niż pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2024 r. poz. 40 i 1206);
  - c) informacji zgodnych z art. 37 ust. 2 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej - dla podmiotów ubiegających się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.
- 6) informacje przedstawiane przez wnioskodawców ubiegających się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie - dotyczy wyłącznie wnioskodawców prowadzących działalność w sektorze rolnym lub w sektorze rybołówstwa.

3. W przypadku, gdy załącznik do wniosku o udzielenie dotacji stanowi kopia, musi być ona poświadczona na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę.

**§ 9. 1.** Wnioski o udzielenie dotacji na realizację inwestycji, o których mowa w § 1, przyjmowane są w terminie od 1 stycznia do 31 maja danego roku, w którym planowana jest realizacja inwestycji, z zastrzeżeniem § 13 ust. 1.

2. W przypadku posiadanych środków finansowych dopuszcza się możliwość ogłoszenia dodatkowego naboru wniosków o udzielenie dotacji od 1 czerwca do 30 września danego roku, w którym planowana jest realizacja inwestycji.

3. Za datę złożenia wniosku o udzielenie dotacji uznaje się datę wpływu wniosku do Biura Obsługi Mieszkańca Urzędu Gminy Wiązowna. Wniosek należy złożyć:

- 1) osobiście w Urzędzie Gminy w Wiązownie;
- 2) na adres do e-Doręczeń AE: PL-81426-32064-WGWBG-14 podpisując podpisem kwalifikowanym lub profilem zaufanym;
- 3) za pomocą platformy EPUAP: /UrządGminyWiazowna/SkrytkaESP podpisując podpisem kwalifikowanym lub profilem zaufanym.

**§ 10. 1.** W przypadku ograniczonej ilości środków finansowych w budżecie Gminy Wiązowna, dotacje udzielane będą z uwzględnieniem kolejności wpływu wniosków do Biura Obsługi Mieszkańca Urzędu Gminy Wiązowna.

2. O brakach formalnych uniemożliwiających rozpatrzenie wniosku Wnioskodawca zostaje poinformowany wezwaniem wysłanym w formie pisemnej lub poprzez pocztę elektroniczną.

3. Wnioskodawca zobowiązany jest do uzupełnienia wniosku w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania. W przypadku nieuzupełnienia wniosku w wyznaczonym terminie, wniosek ten pozostanie bez rozpatrzenia i nie będzie brany pod uwagę w dalszej procedurze, o czym wnioskodawca zostanie zawiadomiony w formie pisemnej.

4. Odmowa udzielenia dotacji może nastąpić w przypadku:

- 1) niespełnienia przez Wnioskodawcę wymagań określonych w niniejszym Regulaminie;
- 2) wyczerpania środków zabezpieczonych w budżecie Gminy na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła zasilanych paliwami stałymi w danym roku budżetowym.

5. O odmowie udzielenia dotacji Wnioskodawca informowany jest pisemnie.

6. Pozostawienie wniosku bez rozpoznania lub odmowa przyznania dotacji nie wyklucza możliwości ponownego złożenia wniosku w przypadku kontynuowania naboru.

## **Rozdział 6. Rozliczenie dotacji**

**§ 11.** 1. Wnioskodawca zobowiązany jest do przedłożenia w Biurze Obsługi Mieszkańca Urzędu Gminy Wiązowna pisemnego rozliczenia dotacji w terminie do 30 listopada danego roku, w którym zrealizowana została inwestycja, z zastrzeżeniem § 13 ust. 3.

2. Do rozliczenia winny być dołączone następujące dokumenty:

- 1) oryginał faktury (rachunku) za dokonane zakupy towarów i usług wystawionych dla wnioskodawcy lub dokumenty potwierdzające poniesione wydatki w ramach kosztów kwalifikowanych (oryginały dokumentów zostaną zwrócone wnioskodawcy niezwłocznie po zaakceptowaniu rozliczenia przez komórkę merytoryczną);
- 2) dokumentacja fotograficzna przedstawiająca wykonaną inwestycję;
- 3) potwierdzenie przekazania do utylizacji likwidowanego źródła ciepła (jeżeli dotyczy);
- 4) opinia kominiarska (jeżeli dotyczy);
- 5) karta produktu i etykieta energetyczna nowego źródła ciepła.

3. W przypadku, gdy załącznik do rozliczenia stanowi kopia, musi być ona poświadczona na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę.

**§ 12.** Przekazanie dotacji, na rachunek bankowy wskazany przez wnioskodawcę, nastąpi po zaakceptowaniu rozliczenia, o którym mowa w § 11, w terminie 14 dni od daty zaakceptowania rozliczenia.

## **Rozdział 7. Dotacja celowa w 2025 roku**

**§ 13.** 1. W przypadku dotacji udzielanych w roku 2025 wnioski o udzielenie dotacji na realizację inwestycji, o których mowa w § 1, przyjmowane są w terminie od 15 października 2025 r. do 30 listopada 2025 r.”.

2. Dla dotacji udzielanych, o których mowa w ust. 1 przepis § 9 ust. 2 nie obowiązuje.

3. W przypadku dotacji udzielanych w roku 2025 Wnioskodawca zobowiązany jest do przedłożenia w Biurze Obsługi Mieszkańca Urzędu Gminy Wiązowna pisemnego rozliczenia dotacji w terminie do 15 grudnia 2025 r.

<sup>1</sup> Wymagania ekoprojektu określone zostały w Rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1185 z dnia 24 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla miejscowych ogrzewaczy pomieszczeń na paliwo stałe.